



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
เรื่อง รับย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

.....

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษานิเทศก์ จำนวน 2 อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 มาตรา 57 และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 8 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/1025 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2556 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.2/ว 13 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 และ มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ในการประชุมครั้งที่ 13/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จึงประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษานิเทศก์ จำนวน 2 อัตรา รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งว่างที่จะรับย้าย/โอน

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
1	ศึกษานิเทศก์	112	คศ.4	59,190	ไม่ระบุกลุ่มวิชาเอก
2	ศึกษานิเทศก์	113	คศ.3	51,170	ไม่ระบุกลุ่มวิชาเอก

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษานิเทศก์ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.2 มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.3 การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง นับถึงวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย



/3/ วัน เวลา

3. วัน เวลาและสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย/โอน ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ตามองค์ประกอบการพิจารณาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษานิเทศก์ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณารับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ภายในวันที่ 22 สิงหาคม 2568 โดยจะยึดวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง เป็นสำคัญ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จะไม่พิจารณา รับแบบคำร้องดังกล่าว

4. เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย/โอน

- | | |
|--|-------------|
| 4.1 แบบคำขอย้าย ตามที่ สพฐ. กำหนด / | จำนวน 3 ชุด |
| แบบคำร้องขอโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | |
| ระหว่างส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ | |
| 4.2 สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 3 ชุด |
| 4.3 เอกสารหลักฐานตามประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดฯ ที่กำหนด | จำนวน 3 ชุด |

5. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาขอย้าย/โอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จะพิจารณาดำเนินการ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณา รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 โดยเรียงคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ กรณีผลคะแนนเท่ากันให้พิจารณาลำดับอาวุโส ในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว 22 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2555 เรื่อง การจัดลำดับอาวุโส ในราชการ ซึ่งจะพิจารณาคำร้องของผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายก่อนและจะพิจารณาคำร้องขอโอนเป็นลำดับต่อไป

6. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาขอย้าย/โอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อย้ายและแต่งตั้ง ผ่านทางเว็บไซต์ www.utt2.go.th และหนังสือแจ้งหน่วยงานต้นสังกัด ของผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อย้ายและแต่งตั้ง เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

หากมีผู้ประสงค์จะทักท้วงการประกาศผลการคัดเลือก ให้ดำเนินการทักท้วงได้ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก



7. การย้ายและแต่งตั้งผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือก

จะย้ายและแต่งตั้งผู้ได้รับการพิจารณาเรียงตามลำดับคะแนนสูงสุด และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการพิจารณารับย้าย/โอน ตามประกาศนี้ เป็นผู้มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือยกเลิกคำสั่งแล้วแต่กรณี จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2568



(นายเสรี ขงมประไพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

กรรมการและเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2



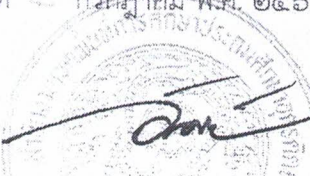
ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระหว่างส่วนราชการ ในสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อถือปฏิบัติ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ
ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช
๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ศธ ๑๙/๒๕๖๐ สั ๓ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘
ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
และโดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณารับย้าย/โอน ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายวัฒนชัย ธีรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
กรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

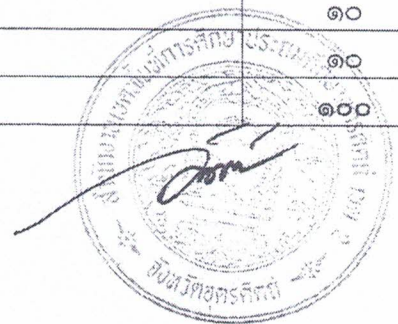
รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒) ดังนี้

.....
การย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ กำหนดค่าคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

คำชี้แจง

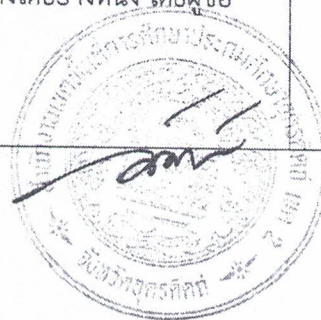
๑. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้าย/โอน ต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ คะแนนขึ้นไป
 ๒. การพิจารณาเอกสาร หลักฐานต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ จึงเป็นหน้าที่ของผู้ย้าย/โอน
ที่จะต้องแสดงข้อมูล หลักฐานที่ครบถ้วน ถูกต้องในการประกอบการพิจารณา
 ๓. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า เอกสาร หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาเป็นเอกสาร
หลักฐานที่เป็นเท็จ หรือเป็นเอกสารที่ปลอมแปลงขึ้นมา จะถูกดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาแล้วแต่กรณี
๑. องค์ประกอบการประเมิน (๑๐๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก	๒๐
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๑๐
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐
๔	อายุราชการ	๑๐
๕	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาในปัจจุบัน	๑๐
๗	เหตุผลการขอย้าย/โอน	๑๐
๘	แนวคิดในการพัฒนางานวิชาการ	๑๐
๙	ผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือภาคภูมิใจ	๑๐
รวม		๑๐๐



๒. รายละเอียด/องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและกรอบการพิจารณา

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก (๒๐คะแนน)	๑.๑ คุณวุฒิ (๑๐ คะแนน) (๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี พิจารณาจาก คุณวุฒิทางการศึกษาที่ได้รับ ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง ที่ระบุใน ก.พ. ๗ หรือ กคศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา หรือ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ โดยผู้ขอ ย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	๑๐ ๘ ๖
	๑.๒ การเป็นวิทยากร คณะกรรมการ คณะทำงาน กับองค์กร/ หน่วยต่างๆ (๑๐ คะแนน) (๑) ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/ระดับกลุ่มหรือเครือข่าย สังกัด สศศ. (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๔) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน (๖) กรณีไม่มีเอกสารประกอบการพิจารณา พิจารณาจาก เกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานที่ทางราชการมอบให้ จากการเป็นวิทยากร คณะกรรมการ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษา ระดับสูงสุดอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผู้ขอ ย้าย/โอนลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐



๒. รายละเอียด/องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและกรอบพิจารณา (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๒. ผลการปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน)	รางวัล ผลงานที่ตนเองได้รับ (๑๐ คะแนน) (๑) ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/ระดับกลุ่มหรือเครือข่าย สังกัด สศศ. (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๔) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สพท.เขต/ศูนย์เครือข่าย (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน (๖) กรณีไม่มีเอกสารประกอบการพิจารณา พิจารณาจาก เกียรติบัตร โลรางวัลหรือเอกสารหลักฐานที่ทางราชการ มอบให้จากการประกวดหรือการแข่งขัน ที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษา ระดับสูงสุดอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผู้ขอย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐
๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๑๐ คะแนน)	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๑๐ คะแนน) (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ (๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน (๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ กคศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา พิจารณาดังแต่เริ่มรับราชการจนถึง วันยื่นคำร้องขอย้าย/โอนวันสุดท้าย กรณีได้รับการล้างมลทินหรือลงโทษทางวินัยมาเกิน ๑๐ ปี ถือว่าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (นับถึงวันยื่นคำร้อง ขอย้าย/โอนวันสุดท้าย)	๑๐ ๖ ๔ ๒



๒. รายละเอียด/องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและกรอบพิจารณา (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๔. อายุราชการ (นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นสมัคร) (๑๐ คะแนน)	ความอาวุโสตามหลักราชการ (๑๐ คะแนน) (๑) อายุราชการ ๑๕ ปีขึ้นไป (๒) อายุราชการ ๑๐ - ๑๔ ปี (๓) อายุราชการ ๕ - ๙ ปี (๔) อายุราชการต่ำกว่า ๕ ปี พิจารณาจาก ระยะเวลาที่รับราชการ ซึ่งระบุใน ก.พ. ๗ หรือ กคศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนา การนับระยะเวลา หากมีเศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี	๑๐ ๘ ๖ ๔
๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ๗ - ๙ ปี (๓) ๔ - ๖ ปี (๔) ต่ำกว่า ๔ ปี พิจารณาจาก ระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ซึ่งระบุใน ก.พ. ๗ หรือ กคศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาหรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ โดยผู้ขอย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ระยะเวลาของการดำรงตำแหน่ง นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปีที่ขอย้าย/โอน หรือวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปี ที่ขอย้าย/โอน หรือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ขอย้าย/โอน หรือวันสุดท้ายของการยื่นคำขอย้าย/โอน ตามประกาศตำแหน่งว่างรับย้าย/โอน (เพิ่มเติม) การนับระยะเวลา หากมีเศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี	๑๐ ๘ ๖ ๔
๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา (๑๐ คะแนน)	สถานที่ตั้งของหน่วยงานการศึกษา (๑๐ คะแนน) (๑) หน่วยงานการศึกษา ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ หรือพื้นที่เสี่ยงภัยกันดาร (๒) หน่วยงานการศึกษา ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ พิจารณาจาก ประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง	๑๐ ๖



๒. รายละเอียด/องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและกรอบพิจารณา (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๗. เหตุผลการขอย้าย/โอน (๑๐ คะแนน)	เหตุผลการขอย้าย/โอน (๑๐ คะแนน) (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดา มารดาหรือบุตร (๒) กลับภูมิลำเนา (๓) อื่นๆ พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย/โอน สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย/โอน สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร สำเนาทะเบียนสมรส ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐ ๘ ๒
๘. แนวคิดในการพัฒนา งานวิชาการ (๑๐ คะแนน)	แนวคิดในการพัฒนางานวิชาการ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก ให้เสนอแนวคิดในการพัฒนางานวิชาการสาขาวิชา ในความรับผิดชอบ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ แบบอักษร TH Sarabun PSK	๑๐
๙. ผลการปฏิบัติงานที่ประสบ ความสำเร็จหรือภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน)	ผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก ให้รายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือ ภาคภูมิใจในรอบ ๒ ปีย้อนหลัง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ แบบอักษร TH-Sarabun PSK พร้อมแนบเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณา	๑๐



ยื่นคำร้องขอรับ [] แบบคำร้องขอรับรางวัลการอนุรักษ์และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (1) เขตพื้นที่การศึกษา.....

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....		หน่วยงานการศึกษา.....		ระดับเงินเดือนต้น..... ขั้น..... บาท (ปีงบประมาณ.....)		ขอย้าย กรณี..... ☐ ปกติ ☐ สับเปลี่ยน		ภายในเขตพื้นที่การศึกษาส่วนราชการ ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา / ส่วนราชการ ☐ พิเศษ กรณี.....	
ประวัติส่วนตัว		ข้อมูลอื่น ๆ		ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่				เหตุผลการขอ้าย	
1. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....		1. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)		1. หน่วยงานการศึกษา		☐		☐	กรณีปกติ
2. วุฒิ.....								☐	กรณีย้ายสับเปลี่ยน
สาขาวิชาเอก.....									
3. ความรู้ความสามารถ.....									
4. ประสบการณ์.....								☐	กรณีพิเศษ
5. ผู้สมัครชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....		2. การรั้งวิทยฐานะและจรรยาบรรณ ☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ คัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน		2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ (.....) (ทำเครื่องหมาย ✓ แล้วขึ้นชื่อกำกับ)(1) ขอรับภาระย้าย.....(2) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน..... กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 แล้ว จะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น					

6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... 7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ประวัติการรับราชการ 1. เริ่มรับราชการ ตำแหน่ง..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี..... เดือน.....วัน.....	3. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กันดาร/ขาดแคลน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียงก่อกวน/ผู้ละเลย/บดบัง ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ขาดลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขตที่ทำการศึกษา.....ก.ม. ☐ อื่นๆ (ระบุ)..... 4. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา) จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....คน จำนวนนักเรียน/นักศึกษา.....คน ☐ ปฐมวัย.....จำนวน.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ 1-2.....จำนวน.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ 3.....จำนวน.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ 4.....จำนวน.....คน ☐ ประถมศึกษาตอนต้น.....จำนวน.....คน ☐ ประถมศึกษาตอนปลาย.....จำนวน.....คน 5. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติงานราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ขอย้ายด้วยเหตุผลกับ (กรณีย้ายเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... อธิบดี..... ข้าราชการ..... สังกัด..... หลักฐานประกอบการพิจารณา ☐ สำนวน พ. 7 ☐ สำนวนทะเบียนบ้าน ☐ สำนวนใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ดำรงตำแหน่ง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายกับเจ้าพนักงาน ☐ อื่นๆ ระบุ.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....
--	---	--	---

หมายเหตุ

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
 (.....)
 วัน.....เดือน.....พ.ศ.....