



แนวปฏิบัติการจัดการ

เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒



สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ ไม่ทนต่อการทุจริต

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนการทูลงและประพดุมิชอบ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนการทูลงและประพดุมิชอบ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและเกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน วิธีการเรียนชั้นตอน หรือวิธีการในการจัดการต่อเรียนการสอน และระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนไว้โดยละเอียดและชัดเจน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนการทูลงและประพดุมิชอบฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ ไม่มากนักน้อยหากมีข้อเสนอแนะประการใดโปรดแจ้งให้ทราบเพื่อจะได้ปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้มีความถูกต้องครบถ้วนมากยิ่งขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ตำแหน่งที่ตั้ง	๑
วัตถุประสงค์	๑
รายละเอียดของข้อมูลสำหรับผู้ร้องควรรู้	๑
ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑
ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๒
ส่วนงานที่รับผิดชอบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๒
ระยะเวลาในการดำเนินการ	๒
การรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๒
ระยะเวลาดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๓
แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน	๔
แบบร้องเรียน	๕
ขั้นตอนการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	๖

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

๑. ตำแหน่งที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ม. ๔ ต.แสนตอ อ.น้ำปาด จ.อุดรดิตถ์
๕๓๑๑๐ โทรศัพท์ ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕ ต่อ ๑๑๗ แฟกซ์ ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ในการดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ให้มีขั้นตอน กระบวนการ และเป็นมาตรฐาน
เดียวกัน

๓. รายละเอียดของข้อมูลสำหรับผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กรอกรายละเอียดการร้องเรียน โดยระบุข้อมูล ดังนี้

- (๑) ระบุชื่อ -สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๒) ระบุชื่อ -สกุล ของผู้ร้อง โดยลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียน และระบุวัน เดือน ปี ที่ร้องเรียน
(กรณีร้องเรียนเป็นหนังสือ) พร้อมที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลติดต่อกลับของผู้ร้องเรียน
- (๓) ใช้ถ้อยคำสุภาพ
- (๔) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล (ถ้ามี)
เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา
- (๑) ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้ระบุพยาน หรือหลักฐานที่เพียงพอ
- (๒) ข้อร้องเรียนที่ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพและกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มคำขอร้องเรียนไม่ครบถ้วน

เพียงพอ

กรณีเป็นบัตรสนเท่ห์ >จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจน
ชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๔. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- (๑) ยื่นด้วยตนเอง : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุดรดิตถ์
- (๒) ทางไปรษณีย์ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๑๑๐
- (๓) โทรสาร : ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒
- (๔) ผู้รับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
- (๕) เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ : <http://www.utd๒.go.th/>

๕. ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑) เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียน ต่างๆ

๒) เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ คัดแยกหนังสือ วิเคราะห์เนื้อหา ของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓) เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น สรุปความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ทราบและพิจารณา

๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ แจ้งผู้ร้องเรียนเพื่อทราบเบื้องต้น ภายใน ๑๕ วัน ทำการนับแต่รับเรื่อง ว่ากรณีไม่มีมูลตามข้อร้องเรียน หรือกรณีมีมูลตามข้อร้องเรียน หรืออยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ อย่างไร

๕) กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประมวลผล และสรุปวิเคราะห์เสนอผู้บังคับบัญชา พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๖) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จะแจ้งผู้ร้องเรียนเพื่อทราบ เมื่อผลการดำเนินการตรวจสอบเสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่ผลการดำเนินการตรวจสอบเสร็จสิ้น

๗) กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จัดเก็บเรื่อง ตามระเบียบงานสารบรรณ

๖. ส่วนงานที่รับผิดชอบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นผู้รับผิดชอบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยมีบุคลากรผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. นายธนพงศ์ เมธราภรณ์ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ

๒. นายนพดล ใจเฟื่อ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องร้องเรียน

๘. การรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

(๑) ให้รวบรวมและรายงานสรุปการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน

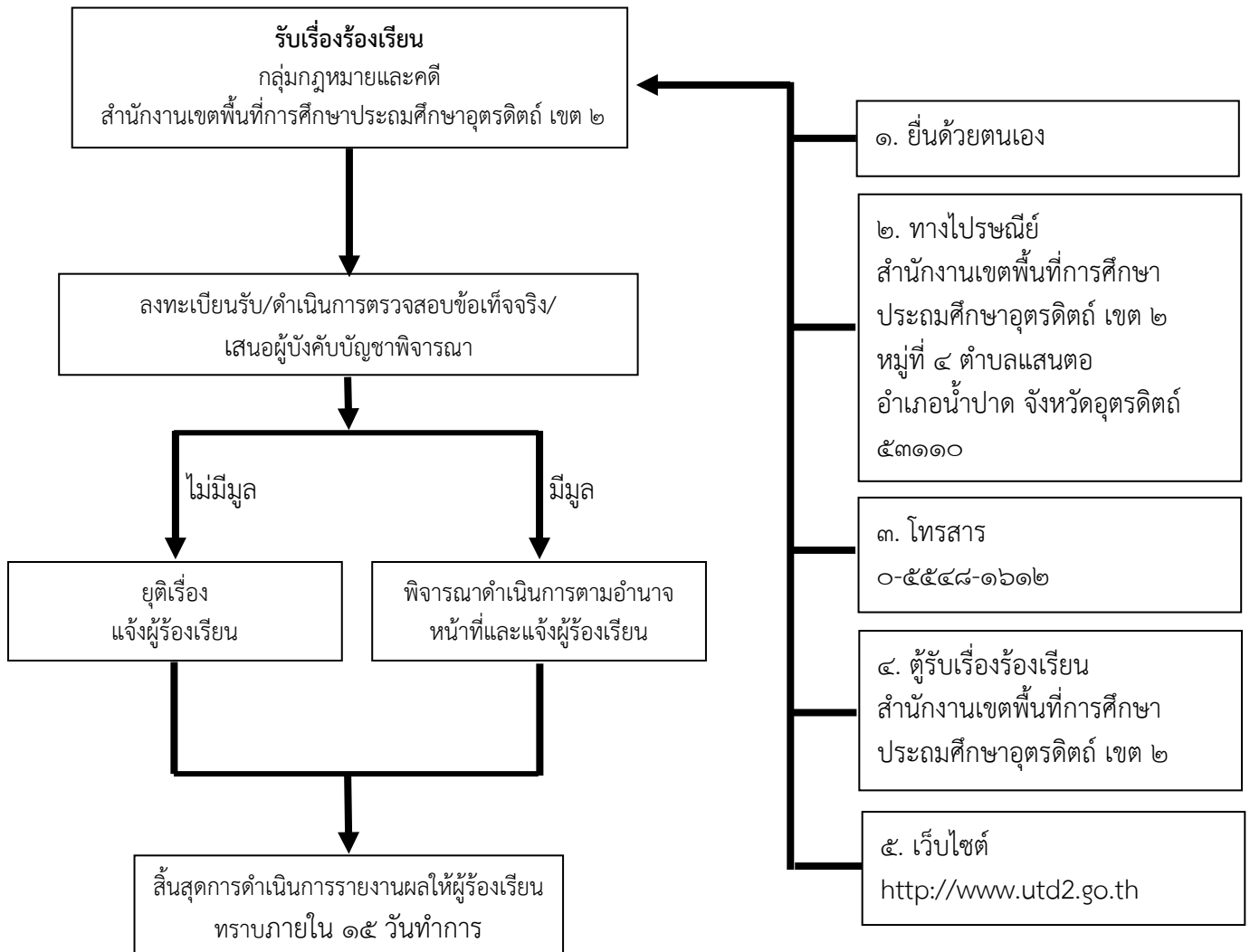
(๒) ให้รวบรวมรายงานสรุปข้อร้องเรียนหลังจากสิ้นปีงบประมาณ เพื่อนำมาวิเคราะห์การจัดการข้อร้องเรียนในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาองค์กรต่อไป

๙. ระยะเวลาดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทางต่าง ๆ

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน	หมายเหตุ
ยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา อุตรดิตถ์ เขต ๒	ทุกครั้งที่มีการยื่น	ภายใน ๑ วันทำการ	
ทางไปรษณีย์	ทุกวันทำการ	ภายใน ๑ วันทำการ	
โทรสาร	ทุกวันทำการ	ภายใน ๑ วันทำการ	
ผู้รับเรื่องร้องเรียน ณ สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา อุตรดิตถ์ เขต ๒	ทุกวันทำการ	ภายใน ๑ วันทำการ	
เว็บไซต์ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา อุตรดิตถ์ เขต ๒	ทุกวันทำการ	ภายใน ๑ วันทำการ	

๑๐. แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



แบบร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
การทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ข้าพเจ้าอายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....อาชีพ.....
มีความประสงค์ขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ตามข้างต้นเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน (ถ้ามี) ได้แก่

๑.....จำนวน.....ชุด

๒.....จำนวน.....ชุด

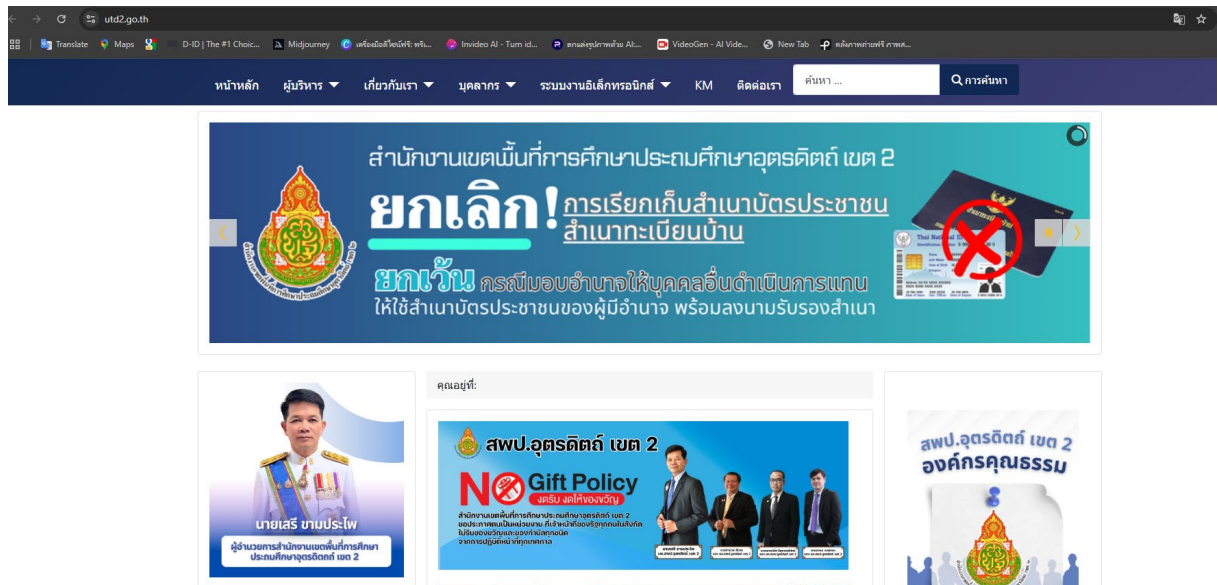
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

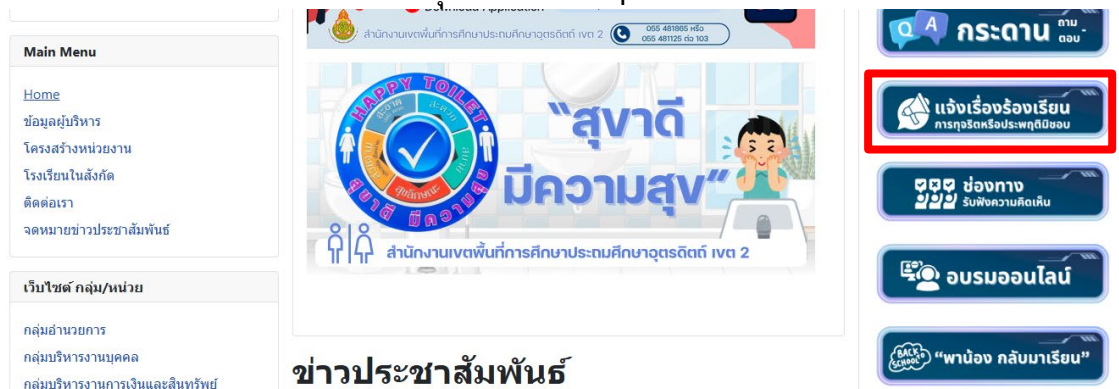
(.....)

ขั้นตอนการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

๑. ไปที่เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ (<http://www.utd2.go.th/>)



๒. คลิก “ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ”



ข่าวประชาสัมพันธ์

๓. กรอกข้อมูลการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครบถ้วน เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกคำว่า “ส่ง”

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน

utd2.go.th/index.php/chxng-thangkar-caeng-reuxng-xng-reiyn?view=form

SMART-OBEC AMSS++ Circular letter & all t... Outlook Web App (20+) Facebook Emes STD แบบติดตาม ปจวณเณ... สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2 -... สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2 -... ปฎิมากรณ์เณ...

หน้าหลัก ผู้บริหาร เกี่ยวกับเรา บุคลากร ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ KM ติดต่อเรา ค้นหา ... การค้นหา

สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2

ZERO TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต
ต้านทุจริตศึกษา Anti-Corruption Education

นายเสรี ขาประไพ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

นายอำนาจ สีนาค
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

นายเชาวนิศ ปิตรคงพิทักษ์
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

นายสากล วงษ์ทอง
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

คุณอยู่ที่: [หน้าแรก](#)

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ

ชื่อ-นามสกุล ผู้กล่าวหา *

ที่อยู่ ผู้กล่าวหา *

เบอร์โทรศัพท์ ผู้กล่าวหา *

ชื่อ-นามสกุล ผู้ถูกกล่าวหา *

ตำแหน่ง ผู้ถูกกล่าวหา *

สังกัดหน่วยงาน ผู้ถูกกล่าวหา *

ข้อกล่าวหา/ร้องเรียน/ขอความเป็นธรรมและพฤติการณ์ จากคำกล่าวหา/ร้องเรียน *

วันที่ เวลา และสถานที่เกิดเหตุ *

☐ ข้าพเจ้ายินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ ตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล *

ส่ง

ยกเลิก

This form was created by ChronoForms 8