



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์
เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ ในประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2564

ตามประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์
พ.ศ. 2565 เรื่อง รายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2564 นั้น

เนื่องจาก มีข้อความคลาดเคลื่อนและไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ในประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก
และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค จึงแก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ ดังนี้

1. **หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 5-32**

จากข้อความเดิม

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค จัดทำและยื่นเอกสารประเมิน ภาค ค ถึง สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดอุดรดิตถ์ ต.คู่ตะเภา อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์ ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ดังนี้

3.1 **แฟ้มสะสมงาน จำนวน 5 ชุด**

- 1) สำเนาวุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปทั้งหมด
- 2) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู (ถ้ามี)
- 3) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการอบรมหลักสูตรอื่นๆ (ถ้ามี)
- 4) เอกสารหลักฐานผลงานระดับโรงเรียนหรือสูงกว่าระดับโรงเรียน (ถ้ามี)
- 5) เอกสารหลักฐานผลงานที่ตรงกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา (ถ้ามี)
- 6) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงกิจกรรมในการเข้าถึงชุมชน และการมีจิตสาธารณะ (ถ้ามี)

3.2 **การสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน จำนวน 5 ชุด**

- 1) โครงสร้างรายวิชา
- 2) หน่วยการเรียนรู้
- 3) แผนการจัดการเรียนรู้ที่จะใช้สอบปฏิบัติการสอน
- 4) สื่อการเรียนการสอน

กรณียื่นเอกสารการประเมิน ภาค ค ด้วยตนเอง

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค ยื่นเอกสารการประเมินภาค ค ตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด
ด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์
ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ - วันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 ภาคเช้า เวลา 08.30 น. - 12.00 น.
ภาคบ่าย เวลา 13.00 น. - 16.30 น. ในวันราชการ



กรณียื่นเอกสาร.....

กรณียื่นเอกสารประเมิน ภาค ค ทางไปรษณีย์

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค ยื่นเอกสารการประเมินภาค ค ตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ – วันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 โดยจัดส่งเอกสารไปยัง กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์ 53000 โดยเขียนที่มุมซองให้ชัดเจนว่า “เอกสารการประเมินภาค ค ตำแหน่งครูผู้ช่วย” ทั้งนี้จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝาก เป็นวันที่ยื่นเอกสารการประเมิน ภาค ค หากเอกสารที่จัดส่งที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อนวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 และหลังวันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 จะไม่รับพิจารณา

หากบุคคลใดไม่ยื่นเอกสารการประเมิน ภาค ค หรือไม่เข้าสอบ ภาค ค ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดถือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือเป็นผู้ขาดสอบ

แก้ไขเป็น

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค จัดส่งหลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นก่อนวันสอบ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (กรณีผู้สอบผ่านภาค ก และภาค ข แล้ว) ด้วยตนเอง ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ต.คุ้มตะเภา อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ - วันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 ภาคเช้าเวลา 08.30 น. - 12.00 น. ภาคบ่ายเวลา 13.00 น. - 16.30 น. ในวันราชการ ดังนี้

- 1) บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต
- 2) ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้เรียบร้อย

ฉบับจริง 1 ฉบับ

3) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ และใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ใช้สมัครสอบ และตรงกับเอกสารที่อัปโหลด (Upload) ไว้ในวันสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติปริญญาบัตรก่อนหรือไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย คือวันที่ 10 มิถุนายน 2564 ฉบับจริงพร้อมสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ

(1) กรณีคุณวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี และประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี ต่อจากคุณวุฒิปริญญาตรี ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียนด้วย (Transcripts) (ป.บัณฑิต)

(2) กรณีที่จบหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่องให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcripts) ระดับปริญญาตรี ควบคู่กับระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcripts) ระดับ ปวท. หรือ ปวส. หรือ อนุปริญญา

(3) กรณีที่หลักฐานการศึกษาที่นำมาใช้สมัครสอบมิได้ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอก ไว้ ให้ผู้สมัครประสานสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา รับรองผลการศึกษาว่าเป็นสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอก ที่ตรงกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัคร โดยให้นำจำนวนหน่วยกิตจากรายวิชาที่ศึกษาตาม Transcript ดังนี้

(3.1) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี และหลักสูตร 5 ปี ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต



/(3.2) ผู้สำเร็จ.....

(3.2) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี 2 ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้น ๆ ในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ไม่เกิน 10 หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

4) เอกสารคำชี้แจงจากสถาบันการศึกษาที่ชี้แจงรายละเอียดในใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ว่ารายวิชาที่ศึกษาใดบ้างที่เป็นสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอก ที่ตรงกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่ผู้สมัครสามารถนำมานับหน่วยกิตได้ ฉบับจริงพร้อมสำเนา 1 ฉบับ

5) สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา 1 ฉบับ

6) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนา 1 ฉบับ

7) ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งรับรอง โดยแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และระบุว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.2549 ฉบับจริง 1 ฉบับ

8) ใบเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมรสพบเพศหญิง) ฉบับจริงพร้อมสำเนา 1 ฉบับ

9) เอกสารทางการทหาร (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) ได้แก่ หนังสือสำคัญ (แบบ สด.8) หรือ ใบสำคัญ (แบบ สด.9) หรือ ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.43) ฉบับจริงพร้อมสำเนา 8 ฉบับ

10) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา 1 ฉบับ

11) หนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขัน และยินยอมให้ย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย และรับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วยตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน (กรณีผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น) ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องรับรองตนเองว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งไม่ติดเงื่อนไขอื่นใด ที่หน่วยงานหรือส่วนราชการที่ตนสังกัดอยู่เดิมกำหนด ฉบับจริง 1 ฉบับ

12) เอกสารการประเมินภาค ค ที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภาค ค จัดทำตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด การประเมินภาค ค ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 4 ชุด รวม 5 ชุด ประกอบด้วย

- แฟ้มสะสมงาน

- (1) สำเนาวุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปทั้งหมด
- (2) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู (ถ้ามี)
- (3) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการอบรมหลักสูตรอื่นๆ (ถ้ามี)
- (4) เอกสารหลักฐานผลงานระดับโรงเรียนหรือสูงกว่าระดับโรงเรียน (ถ้ามี)
- (5) เอกสารหลักฐานผลงานที่ตรงกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา (ถ้ามี)
- (6) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงกิจกรรมในการเข้าถึงชุมชน และการมีจิตสาธารณะ (ถ้ามี)

- การสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน ตามระดับการศึกษาและระดับชั้นที่ระบุไว้ในใบสมัครสอบ

- (1) โครงสร้างรายวิชา
- (2) หน่วยการเรียนรู้
- (3) แผนการจัดการเรียนรู้ที่จะใช้สอบปฏิบัติการสอน
- (4) สื่อการเรียนการสอน



(หลักฐานและเอกสาร ตามข้อ 1) – 11) เป็นหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2564 และผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว เท่านั้น)

บุคคลใดไม่เป็นหลักฐานและเอกสาร และหรือไม่เข้าสอบภาค ค ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดถือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือเป็นผู้ขาดสอบในครั้งนี้

3. เพิ่มเติมเอกสารแนบท้าย รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา สำหรับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2564

นอกนั้นคงเดิม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



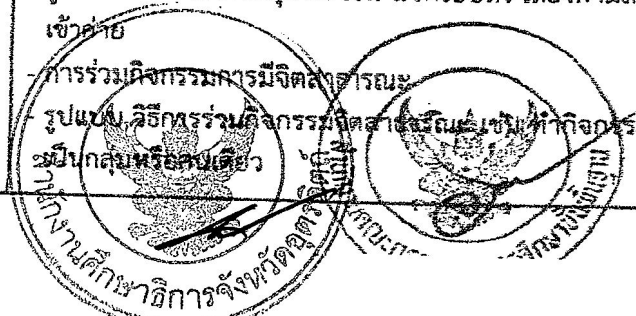
(นายอมรศักดิ์ ปิ่นทอง)

ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา
สำหรับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณลักษณะส่วนบุคคล ๑.๑ บุคลิกลักษณะ ท่วงทิวาจา ๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการมีปฏิภาณการแก้ปัญหา ๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู	๒๕ คะแนน (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๘ คะแนน)	พิจารณาจากการสัมภาษณ์ พิจารณาจาก - การแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสม - กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ - การใช้ภาษาในการสื่อสาร - การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น พิจารณาจาก - การควบคุมอารมณ์ - การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุ - การตอบคำถามได้ตรงประเด็น - ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า พิจารณาจาก - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู - อุดมการณ์ความเป็นครู - แนวคิดในการพัฒนาวิชาชีพครู
๒	การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๒.๑ ประวัติการศึกษา ๒.๒ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ และวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา ๒.๓ การเข้าถึงชุมชน และการมีจิตสาธารณะ	๒๕ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๑๐ คะแนน) (๕ คะแนน)	พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน พิจารณาจาก - วุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป - หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู - หลักสูตรอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากวิชาชีพครู พิจารณาจาก - ผลงานที่นำเสนอระดับโรงเรียน สูงกว่าระดับโรงเรียน - จำนวนของผลงานที่นำเสนอ - ผลงานตรงกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา พิจารณาจาก - การเข้าถึงชุมชน - รูปแบบ วิธีการเข้าถึงชุมชน เช่น แจกใบปลิว เสียงตามสาย เช้าค่ำ - การร่วมกิจกรรมการมีจิตสาธารณะ รูปแบบ วิธีการร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ เช่น ทำกิจกรรม กับกลุ่มหรือคนเดียว



รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา
สำหรับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ความสามารถด้านการสอน	๕๐ คะแนน	พิจารณาจากการสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน โดยให้มีการบันทึกภาพและเสียงในรูปแบบวิดีโอไว้เป็นหลักฐาน
	๓.๑ การวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบและการวางแผน การจัดการเรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - โครงสร้างรายวิชา - ความสอดคล้องระหว่างหน่วยการเรียนรู้กับแผนการจัดการเรียนรู้ - ความสอดคล้องขององค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ - ความครบถ้วนสมบูรณ์ขององค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้
	๓.๒ ทักษะและวิธีการสอนที่เหมาะสม กับสาขาวิชาและบริบทของชั้นเรียน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - รูปแบบ เทคนิค วิธีการสอน - ทักษะในการอธิบาย/ถ่ายทอดองค์ความรู้ - เทคนิคและวิธีการชั้นนำเข้าสู่บทเรียน ชั้นการสอน ชั้นสรุป - การจัดการชั้นเรียน ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหา
	๓.๓ ทักษะการใช้คำถามและ การตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้เรียน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - ลักษณะของคำถามสามารถวัดความจำ ความเข้าใจ การนำไปใช้ - ลักษณะของคำถามกระตุ้นให้แสดงความคิด - คำถามสอดคล้องกับเนื้อหาที่สอนและเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน - ทักษะในการตอบคำถามของครู
	๓.๔ การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีประกอบการสอนสอดคล้องและเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา วัยของผู้เรียน - การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย - ความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี
	๓.๕ การวัดและประเมินผล การจัดการเรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - รูปแบบ วิธีการ ความถูกต้อง และเหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัดและเนื้อหาวิชา - เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผล - ความหลากหลายของวิธีการวัดและประเมินผล
รวม		๑๐๐ คะแนน	

