



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการอัตราจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ
เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการอัตราจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการสอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๐
กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เสร็จสิ้นแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงประกาศผลการคัดเลือกบุคคล
เพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการอัตราจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ รายละเอียดตามรายชื่อ
แนบท้ายประกาศนี้

๑. การประกาศผลการคัดเลือกได้เรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนมากไปหาน้อย หากคะแนน
เท่ากันให้ผู้ที่มีคะแนนสอบภาคปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ลำดับดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครก่อน
เป็นผู้ได้รับลำดับที่ดีกว่า และจะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศผล
การคัดเลือกหรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเมื่อมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งใหม่แล้ว
บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการจัดจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการอัตราจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ จะถือประกาศผลการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้างให้มารายงานตัว
จึงเป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องรับทราบประกาศผลการคัดเลือก

๓. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ และ ๒ จะได้รับการจ้างครั้งแรก ต้องมารายงานตัวที่
กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. เพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้เริ่มปฏิบัติงานที่กลุ่มนิเทศ
ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาภายในวันเดียวกัน

๔. กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการทำสัญญาจ้าง และจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับต่อไปเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการจ้าง

๕. การดำเนินการจ้าง

๕.๑ เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน) หากได้งบประมาณจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วจึงจัดทำสัญญาต่อเนื่อง

๕.๒ กรณีหากตำแหน่งว่างภายหลัง จะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ที่ได้รับการคัดเลือก โดยประสานทางโทรศัพท์หรือมีหนังสือเรียกตัวตามหมายเลขโทรศัพท์หรือที่อยู่ระบุไว้ในใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

๕.๓ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะยกเลิกสัญญาจ้างทันทีโดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น และอาจจะถูกดำเนินการตามระเบียบกฎหมายต่อไป

๕.๔ การจ้างอัตราจ้างเหมาบริการ จะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกำหนด

อนึ่งการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการอัตราจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ โดยทำงานเป็นทีม ทุกขั้นตอน มีกระบวนการทำงานที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดความบริสุทธิ์ ยุติธรรม มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาในการดำเนินการและไม่ให้มีการเรียกร้องประโยชน์หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้สมัคร หรือผู้ใดที่ช่วยเหลือให้ผู้สมัครผ่านการคัดเลือก หากมีกลุ่มบุคคลหรือมีบุคคลหนึ่งบุคคลใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ในการคัดเลือกครั้งนี้ โดยเรียกรับผลประโยชน์ตอบแทนหรือเรียกค่าใช้จ่ายในการคัดเลือก ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบผู้กระทำการดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ จะดำเนินการทางวินัยและอาญาแก่ผู้ดำเนินการและผู้เกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประเจน ป่าประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

เอกสารประกอบการรายงานตัวผู้ปฏิบัติงานให้ราชการอัตราจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๔ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๔ ชุด |
| ๓. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ธ.กรุงไทย) | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร และ Transcript) | จำนวน ๔ ชุด |
| ๕. เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น | จำนวน ๔ ชุด |

ประกาศผลการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการอัตราจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ประกาศ ณ วันที่ 20 กันยายน 2565)

ลำดับ ที่	เลข ประจำตัว สอบ	ชื่อ สกุล	หมายเหตุ
1	002	นางสาว ศุภวรรพิชญ์ ไคว์อินปัน	ผู้สอบได้ลำดับที่ 1-2 ให้มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ 22 กันยายน 2565 เวลา 08.30-09.00 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล พร้อมเริ่มปฏิบัติงานภายในวัน เดียวกัน
2	009	นางสาว วรรณนิภา ร่มโพธิ์	
3	006	นางสาว ธิติรัตน์ อุดรี	
4	011	นางสาว นุชนาถ เป้าลง	
5	003	นางสาว รุจีพัชร แบบแผน	
6	010	นางสาว นิรากร จันทร์แสนต่อ	
7	007	นางสาว ดุชนี ชนสยอง	
8	008	นางสาว วัชรพร ภูมิภาค	
9	001	นางสาว พรชนปรัชญ์ ณรงค์มี	
10	004	นางสาว จุฑามาศ เชิงหอม	
11	005	นางสาว จริยา มุลนาม	

