



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ประกาศ ณ วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2566 และได้ดำเนินการประเมินภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ในวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เสร็จสิ้นแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จึงประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล รายละเอียดตามรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

1. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรได้เรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนสอบภาค ข มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ลำดับดีกว่า กรณีคะแนนภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และจะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการสรรหาหรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น หรือเมื่อมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

2. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จะถือประกาศผลการเลือกสรรเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้างให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องรับทราบประกาศผลการคัดเลือก

3. ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรลำดับที่ 1 จะได้รับการจ้างครั้งแรก ต้องมารายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ในวันที่ 2 มกราคม 2567 เวลา 08.30 น. เพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว จะเริ่มปฏิบัติหน้าที่ภายในวันเดียวกัน ดังนั้น ให้จัดเตรียมสัมภาระ เครื่องใช้ต่างๆ เพื่อพร้อมปฏิบัติหน้าที่ในวันดังกล่าว

4. กรณีที่ผู้ได้รับการสรรหารายใดไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การทำสัญญาจ้าง และจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาในลำดับต่อไปเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการจ้าง



5. การดำเนินการจ้าง

5.1 เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน) หากได้งบประมาณจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วจึงจัดทำสัญญาต่อเนื่อง

5.2 กรณีหากตำแหน่งว่างภายหลัง จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่ ในการประกาศฯ โดยประสานทางโทรศัพท์หรือมีหนังสือเรียกตัวตามหมายเลขโทรศัพท์หรือที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ดังนั้น ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดเปลี่ยนที่อยู่จากที่แจ้ง ในการสมัคร ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 ทราบ ภายใน 7 วัน

5.3 กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะยกเลิกสัญญาจ้างทันทีโดยไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และอาจจะถูกดำเนินการตามระเบียบกฎหมายต่อไป

5.4 การจ้างพนักงานราชการ ถือเป็นจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการ ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของครุฑกลางกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2566



(นายอำนาจ สีนาค)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2566)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ สกุล	หมายเหตุ
1	0032	นาย อนุชา คำไท้	ให้ผู้สอบได้ลำดับที่ 1 มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง
2	0003	นางสาว ชฎาพร ชื่นจิตร	วันที่ 2 มกราคม 2567 เวลา 08.30 น.
3	0024	นาย เอกพจน์ อ่องตา	ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล
4	0011	นางสาว กัลยารัตน์ พงทราย	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
5	0022	นาง พรทิพย์ คำบ้านฝาย	
6	0019	นางสาว ศุภัสสรฯ วงค์อิมโย	
7	0037	ว่าที่ ร.ต.หญิง จุฑามณี ไชยทิง	
8	0002	นางสาว วัชรพร ภูมิภาค	
9	0021	นางสาว ชนนพร เซยโพธิ์	
10	0031	นาย สามารถ เรือนอุไร	
11	0010	นางสาว สุชัญญา เอ็บมูล	
12	0013	นางสาว กัลป์สิริ พิมพ์เถื่อน	
13	0033	นางสาว นันทิกา เมืองบัวผัน	
14	0043	นางสาว ธนพร ฮวดเกิด	
15	0016	นางสาว จิรฐิติกาล พูลจ่าง	
16	0015	นางสาว จุฑามาศ เชียงหอม	
17	0008	นางสาว จันทรัตน์ คำจีน	
18	0029	นาย สุรวีทย์ ดาอ่ำ	
19	0007	นาย พูนศักดิ์ น้อยทัน	
20	0009	นางสาว พิมพ์ชนก เรืองศรี	
21	0004	นางสาว นันทนา เปี้ยจันทร์	
22	0005	นางสาว ศุภาวรพิชญ์ ไคร้อินปั้น	
23	0012	นางสาว สุพรรณฯ คำไวย์	
24	0023	นางสาว จันทิมา เมืองบัวผัน	
25	0040	นางสาว วนิดา มะลิวงษ์	



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2566)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ สกุล	หมายเหตุ
26	0027	นางสาว ปาริชานันท์ พันธุ์แพง	
27	0038	นางสาว ภัทรมาศ ถิ่นจันทร์	
28	0006	นาย ยศชนพิชญ์ ผลาหาญ	
29	0044	นาย อนุศักดิ์ ดาดี	
30	0034	นาย สหภาพ ทะนันไชย	
31	0045	นางสาว กรรณิกา จิตรักญาติ	
32	0017	นางสาว ศุภาวรรณ ศิริอ่วม	
33	0001	นางสาว ชาลิสสา บุญช่วยชู	
34	0020	นางสาว พิมพ์จี จันทร์สิงห์	



เอกสารประกอบการรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน 4 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน 4 ฉบับ
3. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ธ.กรุงไทย)	จำนวน 2 ฉบับ
4. สำเนาปริญญาบัตร	จำนวน 2 ฉบับ
5. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)	จำนวน 2 ฉบับ
6. เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น	จำนวน 2 ฉบับ

หมายเหตุ: การรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง เมื่อรายงานตัวและทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว จะเริ่มปฏิบัติงาน
ภายในวันเดียวกัน จึงให้จัดเตรียมสัมภาระ เครื่องใช้ต่างๆ เพื่อพร้อมปฏิบัติงานในวันที่รายงานตัวด้วย

