



ที่ ศธ 04181/2425

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต 2 หมู่ที่ 4 ตำบลแสนตอ
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ 53110

12 ธันวาคม 2567

เรื่อง การรับย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษาพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ทุกเขต/ผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาทุกเขตและศึกษาธิการจังหวัดทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 1 ชุด
ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2567
2. ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 1 ชุด
ประกาศ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีตำแหน่งว่างข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษาพิเศษ
จำนวน 3 อัตรา เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบังเกิดผลดี
ต่อทางราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จึงมีความประสงค์รับย้าย/โอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (1)
ศึกษาพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จึงขอความอนุเคราะห์
ประชาสัมพันธ์ประกาศรับย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
อื่นตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษาพิเศษ ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน 3 อัตรา และขอให้ท่านแจ้งข้าราชการ
และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษาพิเศษ ที่มีความประสงค์ขอย้าย/โอน
และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ยื่นคำร้องขอย้ายถึงผู้บังคับบัญชา ระหว่างวันที่ 1 – 15 กุมภาพันธ์
2568 การันระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า 12 เดือน ให้นับถึง
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย (นับถึงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2568) โดยให้ดำเนินการดังนี้

1. ยื่นคำร้องขอย้ายผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ตามแบบที่กำหนด จำนวน 1 ชุด
2. สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16 (ฉบับปัจจุบัน) โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือ
ชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาปริญญาบัตร พร้อมสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ชุด

“เรียนดี มีความสุข”

4. เอกสารประกอบการพิจารณารายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย/โอนฯ
ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 จำนวน 3 ชุด
 5. จัดส่งเอกสารข้อ 1 – 4 ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 โดยจะยึดวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายเสรี ขามประไพ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. 0 5548 1125 ต่อ 102

โทรสาร 0 55481612



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ประจำปี พ.ศ. 2568

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/ว 8 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549, หลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระหว่างส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.2/ว 13 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 และมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ในการประชุมครั้งที่ 13/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 อนุมัติให้ดำเนินการประกาศตำแหน่งว่างในการรับย้ายและรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษาพิเศษ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จึงประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษาพิเศษ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
1	ศึกษานิเทศก์	112	คศ.4	59,190	ไม่ระบุกลุ่มวิชาเอก
2	ศึกษานิเทศก์	113	คศ.3	51,170	ไม่ระบุกลุ่มวิชาเอก
3	ศึกษานิเทศก์	115	คศ.3	49,420	ไม่ระบุกลุ่มวิชาเอก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2567



ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
กรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2
เรื่อง รับย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 มีตำแหน่งว่างข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษานิเทศก์
จำนวน 3 อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 มาตรา 57 และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับ
พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา
ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 หนังสือสำนักงาน
ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 8 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/1025 ลงวันที่ 11
กรกฎาคม 2556 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.2/ว 13 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 และ มติ อ.ก.ค.ศ.
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ในการประชุมครั้งที่ 13/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 จึงประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษานิเทศก์ จำนวน 3 อัตรา รายละเอียด
ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งว่างที่จะรับย้าย/โอน

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
1	ศึกษานิเทศก์	112	คศ.4	59,190	ไม่ระบุกลุ่มวิชาเอก
2	ศึกษานิเทศก์	113	คศ.3	51,170	ไม่ระบุกลุ่มวิชาเอก
3	ศึกษานิเทศก์	115	คศ.3	49,420	ไม่ระบุกลุ่มวิชาเอก

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (1) ศึกษานิเทศก์ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.2 มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.3 การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง นับถึงวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย

3. วัน เวลาและสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย/โอน ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ตามองค์ประกอบการพิจารณาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษาพิเศษ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณารับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 ระหว่างวันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2568 หรือส่งเอกสารคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ โดยยึดเอาวันที่ไปรษณีย์ประทับตรา หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

4. เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย/โอน

4.1 แบบคำขอย้าย ตามที่ สพฐ. กำหนด / จำนวน 3 ชุด

แบบคำร้องขอโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระหว่างส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ

4.2 สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวน 3 ชุด

4.3 เอกสารหลักฐานตามประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดฯ ที่กำหนด จำนวน 3 ชุด

5. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณารับย้าย/โอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 จะพิจารณาดำเนินการตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณารับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(1) ศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 โดยเรียงคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ กรณีผลคะแนนเท่ากันให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว 22 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2555 เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ ซึ่งจะพิจารณาคำร้องของผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายก่อนและจะพิจารณาคำร้องขอโอนเป็นลำดับต่อไป

6. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาย้าย/โอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อย้ายและแต่งตั้ง ผ่านทางเว็บไซต์ www.utd2.go.th และหนังสือแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อย้ายและแต่งตั้ง เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

หากมีผู้ประสงค์จะทักท้วงการประกาศผลการคัดเลือก ให้ดำเนินการทักท้วงได้ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก

7. การย้ายและแต่งตั้งผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือก

จะย้ายและแต่งตั้งผู้ได้รับการพิจารณาเรียงตามลำดับคะแนนสูงสุด และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการพิจารณารับย้าย/โอน ตามประกาศนี้ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จะไม่พิจารณาแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งหรือยกเลิกคำสั่งแล้วแต่กรณี จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังมิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2567



ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
กรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระหว่างส่วนราชการ ในสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อถือปฏิบัติ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ
ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช
๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ศร ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๓/ว ๘
ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
และโดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย/โอน ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิพนชัย ธีรศิลาเวช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
กรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒) ดังนี้

.....
การย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ กำหนดค่าคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

คำชี้แจง

๑. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้าย/โอน ต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ คะแนนขึ้นไป
๒. การพิจารณาเอกสาร หลักฐานต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ จึงเป็นหน้าที่ของผู้ย้าย/โอน
ที่จะต้องแสดงข้อมูล หลักฐานที่ครบถ้วน ถูกต้องในการประกอบการพิจารณา
๓. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า เอกสาร หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาเป็นเอกสาร
หลักฐานที่เป็นเท็จ หรือเป็นเอกสารที่ปลอมแปลงขึ้นมา จะถูกดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาแล้วแต่กรณี

๑. องค์ประกอบการประเมิน (๑๐๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก	๒๐
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๑๐
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐
๔	อายุราชการ	๑๐
๕	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาในปัจจุบัน	๑๐
๗	เหตุผลการขอย้าย/โอน	๑๐
๘	แนวคิดในการพัฒนางานวิชาการ	๑๐
๙	ผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือภาคภูมิใจ	๑๐
รวม		๑๐๐



๒. รายละเอียด/องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและกรอบการพิจารณา

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก (๒๐คะแนน)	๑.๑ คุณวุฒิ (๑๐ คะแนน) (๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี พิจารณาจาก คุณวุฒิทางการศึกษาที่ได้รับ ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง ที่ระบุใน ก.พ. ๗ หรือ กคศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา หรือ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ โดยผู้ขอ ย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	๑๐ ๘ ๖
	๑.๒ การเป็นวิทยากร คณะกรรมการ คณะทำงาน กับองค์กร/ หน่วยต่างๆ (๑๐ คะแนน) (๑) ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/ระดับกลุ่มหรือเครือข่าย สังกัด สศศ. (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๔) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน (๖) กรณีไม่มีเอกสารประกอบการพิจารณา พิจารณาจาก เกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานที่ทางราชการมอบให้ จากการเป็นวิทยากร คณะกรรมการ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษา ระดับสูงสุดอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผู้ขอ ย้าย/โอนลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐



๒. รายละเอียด/องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและกรอบพิจารณา (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๒. ผลการปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน)	รางวัล ผลงานที่ตนเองได้รับ (๑๐ คะแนน) (๑) ระดับชาติขึ้นไป ๑๐ (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/ระดับกลุ่มหรือเครือข่าย สังกัด สศศ. ๘ (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๖ (๔) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๕ (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน ๒ (๖) กรณีไม่มีเอกสารประกอบการพิจารณา ๐ พิจารณาจาก เกียรติบัตร โล่รางวัลหรือเอกสารหลักฐานที่ทางราชการ มอบให้จากการประกวดหรือการแข่งขัน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับสูงสุดอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผู้ขอย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	
๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๑๐ คะแนน)	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๑๐ คะแนน) (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๑๐ (๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๖ (๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๕ (๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน ๒ พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ กคศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา พิจารณาดังแต่เริ่มรับราชการจนถึง วันยื่นคำร้องขอย้าย/โอนวันสุดท้าย กรณีได้รับการล้างมลทินหรือลงโทษทางวินัยมาเกิน ๑๐ ปี ถือว่าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (นับถึงวันยื่นคำร้องขอย้าย/โอนวันสุดท้าย)	



๒. รายละเอียด/องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและกรอบพิจารณา (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๔. อายุราชการ (นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นสมัคร) (๑๐ คะแนน)	ความอาวุโสตามหลักราชการ (๑๐ คะแนน) (๑) อายุราชการ ๑๕ ปีขึ้นไป (๒) อายุราชการ ๑๐ - ๑๔ ปี (๓) อายุราชการ ๕ - ๙ ปี (๔) อายุราชการต่ำกว่า ๕ ปี พิจารณาจาก ระยะเวลาที่รับราชการ ซึ่งระบุใน ก.พ. ๗ หรือ กคศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนา การนับระยะเวลา หากมีเศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี	๑๐ ๘ ๖ ๔
๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ๗ - ๙ ปี (๓) ๔ - ๖ ปี (๔) ต่ำกว่า ๔ ปี พิจารณาจาก ระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ซึ่งระบุใน ก.พ. ๗ หรือ กคศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาหรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ โดยผู้ขอย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ระยะเวลาของการดำรงตำแหน่ง นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปีที่ขอย้าย/โอน หรือวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปีที่ขอย้าย/โอน หรือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ขอย้าย/โอน หรือวันสุดท้ายของการยื่นคำขอย้าย/โอน ตามประกาศตำแหน่งว่างรับย้าย/โอน (เพิ่มเติม) การนับระยะเวลา หากมีเศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี	๑๐ ๘ ๖ ๔
๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา (๑๐ คะแนน)	สถานที่ตั้งของหน่วยงานการศึกษา (๑๐ คะแนน) (๑) หน่วยงานการศึกษา ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ หรือพื้นที่เสี่ยงภัยอันตราย (๒) หน่วยงานการศึกษา ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ พิจารณาจาก ประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง	๑๐ ๖



๒. รายละเอียด/องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและกรอบพิจารณา (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๗. เหตุผลการขอย้าย/โอน (๑๐ คะแนน)	เหตุผลการขอย้าย/โอน (๑๐ คะแนน) (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดา มารดาหรือบุตร (๒) กลับภูมิลำเนา (๓) อื่นๆ พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย/โอน สำเนาทะเบียนบ้านผู้ย้าย/โอน สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร สำเนาทะเบียนสมรส ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐ ๘ ๖
๘. แนวคิดในการพัฒนา งานวิชาการ (๑๐ คะแนน)	แนวคิดในการพัฒนางานวิชาการ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก ให้เสนอแนวคิดในการพัฒนางานวิชาการสาขาวิชา ในความรับผิดชอบ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ แบบอักษร TH Sarabun PSK	๑๐
๙. ผลการปฏิบัติงานที่ประสบ ความสำเร็จหรือภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน)	ผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก ให้รายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือ ภาคภูมิใจในรอบ ๒ ปีย้อนหลัง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ แบบอักษร TH Sarabun PSK พร้อมแนบเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณา	๑๐



ยื่นคำร้องขอย้าย ☐ 1-15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. ☐ 1-15 สิงหาคม พ.ศ.สังกัด ☐ เขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ ส่วนราชการ.....

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง วิทยาลัย หน่วยงานการศึกษา รับเงินเดือนอันดับ อัตราเงินเดือน บาท (ปีงบประมาณ.....) เลขประจำตัวประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ หมายเลข.....	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; vertical-align: top;"> ขอ ย้าย กรณี </td> <td style="width: 40%; vertical-align: top;"> ☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ ☐ ปกติ ☐ สับเปลี่ยน </td> <td style="width: 30%; vertical-align: top;"> ☐ ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ ☐ พิเศษ กรณี </td> </tr> </table>	ขอ ย้าย กรณี	☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ ☐ ปกติ ☐ สับเปลี่ยน	☐ ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ ☐ พิเศษ กรณี
ขอ ย้าย กรณี	☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ ☐ ปกติ ☐ สับเปลี่ยน	☐ ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ ☐ พิเศษ กรณี		

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
1. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2. วุฒิ..... สาขาวิชา/วิชาเอก..... วิชาโท..... 3. ความรู้ความสามารถ 4. ประสบการณ์..... 5. คู่สมรสชื่อ อาชีพ ที่ทำงาน ตำบล..... อำเภอ จังหวัด	1. ผลการปฏิบัติงาน(ระบุ) 2. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู ☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต	1. หน่วยงานการศึกษา (1) (2)..... (3) 2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ (.....)(1) ขอร้องรับการย้าย(2) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 และข้อ 2 (2) แล้ว จะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่า กรณีใด ๆ ทั้งสิ้น	เหตุผลการขอย้าย ☐ กรณีปกติ..... ☐ กรณีย้ายสับเปลี่ยน..... ☐ กรณีพิเศษ.....

แบบคำร้องขอโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระหว่างส่วนราชการ ในกระทรวงศึกษาธิการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนโอน

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....

รับเงินเดือนอันดับ คศ. อัตรา.....บาท หน่วยงานการศึกษา.....

ส่วนราชการ.....กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....หรือส่วนราชการ.....

เหตุผลการขอโอน.....

ข้าพเจ้าได้จัดส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีดังนี้

- ☐ ๑. สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ☐ ๒. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ที่ยังไม่หมดอายุ
- ☐ ๓. สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ☐ ๔. หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓
- ☐ ๕. สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว
ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น

/ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้า

- ☐ ๑. ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
- ☐ ๒. ไม่อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการเพื่อخذไขทุน
- ☐ ๓. ไม่อยู่ระหว่างมีเงื่อนไขห้ามโอน ย้าย หรือเปลี่ยนตำแหน่ง
- ☐ ๔. ไม่อยู่ระหว่างถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่เคยกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ☐ ๕. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ☐ ๖. ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นและคำยินยอมให้อำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓

.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....